

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ DẠY
(Đối với CB-GV)

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Tp. Hồ Chí Minh
- Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm
- Trưởng khoa Công nghệ Cơ khí

Tôi tên là*Nguyễn Chí Ngai*.....

Chức vụ (chức danh):....*giảng viên*.....(đơn vị công tác).....*khoa công nghệ cơ khí*..... thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng thành phố Hồ Chí Minh.

Tôi làm đơn này kính mong Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm, Trưởng khoa Công nghệ Cơ khí cho phép tôi được nghỉ ngày*8.7.2015 (Thứ 1, 23)*.....*14TC-01*.....

Lý do:*Đi du lịch*.....

Kế hoạch nhờ đồng nghiệp dạy thay (hoặc dạy bù) như sau:

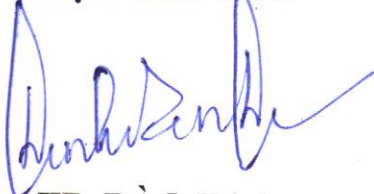
Tôi dạy bù tiết 4, 5, 6 ngày 17.2015 cho cô Nguyễn Thị Thu Tâm. Cô Nguyễn Thị Thu Tâm sẽ dạy thay tôi ngày tiết 1, 2, 3 ngày 8.7.2015.

Rất mong được sự chấp thuận của Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm, Trưởng đơn vị.

Xin trân trọng cảm ơn.

TP. Hồ Chí Minh, ngày *21* tháng *6* năm 201*5*.

HIỆU TRƯỞNG


TP. ĐÀO TẠO

KÍNH ĐƠN


Nguyễn Chí Ngai
TRƯỞNG ĐƠN VỊ


Nguyễn Văn Tân


Nguyễn Tiến Nhân